



Ministerio del Trabajo

INSTRUCTIVO SISTEMA INC FASE 3

DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO, CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO



El presente instructivo usted aprenderá a registrar el Plan Anual de Capacitación Ejecutado en el sistema de identificación de necesidades de capacitación INC.

Elaborado: Diciembre 2017
Actualizado: Noviembre 2022

Ministerio del Trabajo

Dirección: Av. Clemente Ponce N15-59. Edif Géminis

Código postal: 170403 / Quito Ecuador

Teléfono: 593-2-381 4000

www.trabajo.gob.ec



República
del Ecuador

INDICE

1.	INTRODUCCIÓN.....	3
2.	OBJETIVO	3
3.	ALCANCE.....	3
4.	INICIO DEL PROCESO.....	4
5.	REGISTRO DE CAPACITACIONES EJECUTADAS (EJECUTAR).....	7
5.1.	VARIABLES.....	9
6.	PROCESO DE CAPACITACIÓN NO EJECUTADO.....	17
7.	REPORTE PLAN EJECUTADO.....	21
8.	REPORTE DE CAPACITACIONES NO PROGRAMADAS.....	23
9.	CIERRE DEL INSTRUCTIVO.....	25

INDICE DE ÍCONOS



Recuerde



Nota

Ministerio del Trabajo

Dirección: Av. Clemente Ponce N15-59. Edif Géminis

Código postal: 170403 / Quito Ecuador

Teléfono: 593-2-381 4000

www.trabajo.gob.ec



República
del Ecuador

1. INTRODUCCIÓN

El Ministerio de Trabajo y el Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional (SECAP), han desarrollado la “Guía metodológica para la identificación de necesidades de capacitación, elaboración de los reportes del plan anual institucional de capacitación y su ejecución, para el sector público, como insumo para la elaboración de los planes anuales de capacitación institucional, misma que tiene como objetivo institucionalizar la metodología de identificación de necesidades de capacitación en todas las UATH del sector público.

En este contexto, se creó el sistema para la Identificación de Necesidades de Capacitación “Sistema INC”, que está diseñado para responder de manera sistemática y metodológica a la gestión de la capacitación del sector público.

El sistema está estructurado en relación a la Guía en tres fases: la primera consiste en la aplicación de la encuesta para identificar necesidades de capacitación por parte de los servidores públicos, la segunda permite generar reportes del plan anual institucional de capacitación y **la tercera fase facilita la generación del reporte del plan de capacitación ejecutado** a través del registro de las capacitaciones realizadas, durante el ejercicio fiscal por parte de las UATH institucionales.

Adicionalmente, el instructivo contiene orientaciones para realizar el registro de la información por parte de las UATH’s.

2. OBJETIVO

El presente instructivo facilitará a las Unidades Administrativas de Talento Humano, el manejo del sistema tecnológico INC, a través de procedimientos estandarizados la generación del reporte del plan anual de capacitación ejecutado en el “Sistema para la identificación de necesidades de capacitación, elaboración de los reportes del plan anual institucional de capacitación y su ejecución, para el sector público”.

3. ALCANCE

La tercera fase únicamente puede ser aplicada a las instituciones públicas que identificaron y ejecutaron procesos de capacitación a través de la “Guía Metodológica para la identificación de necesidades de capacitación, para el Sector Público” (Sistema INC).

Ministerio del Trabajo

Dirección: Av. Clemente Ponce N15-59. Edif Géminis

Código postal: 170403 / Quito Ecuador

Teléfono: 593-2-381 4000

www.trabajo.gob.ec



El presente instructivo permitirá a las UATH institucionales registrar el Plan Anual de Capacitación Ejecutado, en el sistema INC. Procedimiento establecido como responsabilidad en el Art. 8 literal f de la Norma Técnica del Subsistema de Formación y Capacitación.

4. INICIO DEL PROCESO

Con el fin de registrar la fase de ejecución, la UATH deberá tener en cuenta que, para acceder al Sistema INC, tiene que seleccionar el año del plan de capacitación institucional que quiere registrar, en este caso deberá **SELECCIONAR AÑO 2022**.

Para iniciar el registro de las capacitaciones ejecutadas en el sistema INC debe realizar lo siguiente:

Utilizarnavegador de internet: Mozilla Firefox

- Ingrese al sistema INC mediante el siguiente link: <http://encuestainc.trabajo.gob.ec>
- Se le mostrará la siguiente pantalla:



Posteriormente, deberá ingresar el usuario y contraseña que corresponde al director / responsable de la UATH de la siguiente manera:

- **Usuario:** Correo institucional (darwin_cruz@trabajo.gob.ec).

Ministerio del Trabajo

Dirección: Av. Clemente Ponce N15-59. Edif Géminis


Código postal: 170403 / Quito Ecuador

Teléfono: 593-2-381 4000

www.trabajo.gob.ec



- **Contraseña:** Digite la clave que ingresó en el levantamiento INC 2022.
- **Perfil:** TALENTO HUMANO.
- **Plan de capacitación institucional, Año:** 2022



** En caso de haber olvidado la contraseña utilice la opción "olvidó su contraseña", opción que se encuentra disponible al final de la pantalla de ingreso del aplicativo.*

** Si se realizó un cambio de Director/a de Talento Humano deberá solicitar el cambio de usuario mediante correo a capacitacion@trabajo.gob.ec, o al servidor encargado que esta Cartera de Estado haya asignado como responsable para brindar asistencia técnica en el sistema INC a su institución, luego podrá utilizar la opción "olvidó su contraseña", su nueva contraseña le servirá para poder acceder sistema INC de acuerdo a los años registrados (2021 y 2022).*

Ministerio del Trabajo

Dirección: Av. Clemente Ponce N15-59. Edif Géminis

Código postal: 170403 / Quito Ecuador

Teléfono: 593-2-381 4000

www.trabajo.gob.ec

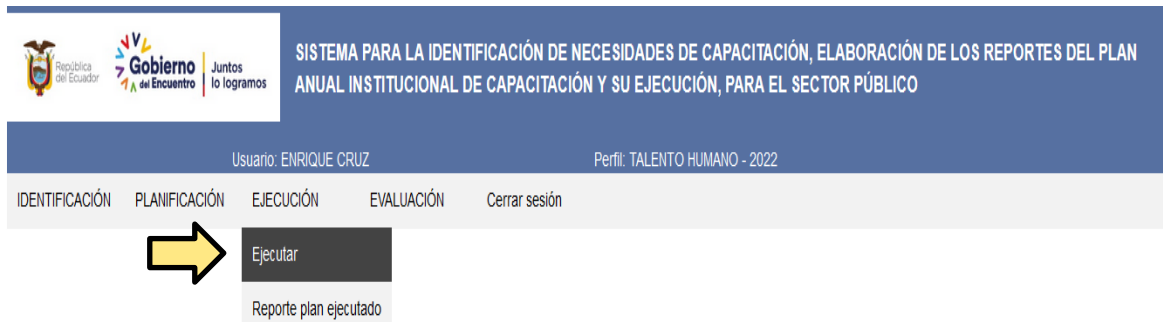


REGISTRO DE CAPACITACIONES EJECUTADAS

5. REGISTRO DE CAPACITACIONES EJECUTADAS (EJECUTAR)

En esta fase de ejecución, la UATH deberá ingresar la información de las capacitaciones que efectivamente se ejecutaron para lo cual siga el procedimiento que a continuación se detalla:

- Dé clic en **EJECUCIÓN** luego **EJECUTAR**.



SISTEMA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN, ELABORACIÓN DE LOS REPORTES DEL PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN Y SU EJECUCIÓN, PARA EL SECTOR PÚBLICO


Usuario: ENRIQUE CRUZ Perfil: TALENTO HUMANO - 2022

IDENTIFICACIÓN PLANIFICACIÓN **EJECUCIÓN** EVALUACIÓN Cerrar sesión

Ejecutar

Reporte plan ejecutado

- Posterior se presentará una pantalla que muestra un cuadro resumen de las unidades administrativas de la institución, con el número de cursos validados por el Director/Responsable de Área y los cursos planificados es decir (cursos que constan en el plan anual de capacitación institucional).



SISTEMA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN, ELABORACIÓN DE LOS REPORTES DEL PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN Y SU EJECUCIÓN, PARA EL SECTOR PÚBLICO

2. PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - FASE DE EJECUCIÓN

ver menú Cerrar sesión

Digite las variables que caracterizan el proceso de capacitación ejecutado

Excel Search:

Nombre	Cursos validados	Cursos planificados	Cursos ejecutados
DIRECCION DE ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO 1	1	0	0
DIRECCION DE ATENCION AL USUARIO	0	0	0
DIRECCION DE COMUNICACION SOCIAL	0	1	0
DIRECCION DE CONTROL DEL SERVICIO PUBLICO	0	1	2
DIRECCION DE CONTROL TECNICO DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO	0	0	0
DIRECCION DE PLANIFICACION E INVERSION	0	0	0
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL	0	1	1
DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PUBLICO DE GUAYAQUIL	0	0	2

- Seleccione, la **unidad administrativa**, en la que quiere reportar la ejecución de la capacitación. Ejemplo: durante el año 2022, servidores de la Dirección de Control del Servicio Publico que participaron de cursos de capacitación, mismo que voy a registrar en el sistema INC.

Ministerio del Trabajo

Dirección: Av. Clemente Ponce N15-59. Edif Géminis

Código postal: 170403 / Quito Ecuador

Teléfono: 593-2-381 4000

www.trabajo.gob.ec

SISTEMA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN, ELABORACIÓN DE LOS REPORTES DEL PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN Y SU EJECUCIÓN, PARA EL SECTOR PÚBLICO

2. PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - FASE DE EJECUCIÓN

ver menu Cerrar sesión

Digite las variables que caracterizan el proceso de capacitación ejecutado

Excel Search:

Lista de Unidades			
Nombre	Cursos validados	Cursos planificados	Cursos ejecutados
DIRECCION DE ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO 1	1	0	0
DIRECCION DE ATENCION AL USUARIO	0	0	0
DIRECCION DE COMUNICACION SOCIAL	0	1	0
DIRECCION DE CONTROL DEL SERVICIO PUBLICO	0	1	2
DIRECCION DE CONTROL TECNICO DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO	0	0	0
DIRECCION DE PLANIFICACION E INVERSION	0	0	0
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL	0	1	1
DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PUBLICO DE GUAYAQUIL	0	0	2

- Al dar clic en la unidad administrativa, se desplegará la siguiente pantalla, con variables de identificación del servidor como, denominación del puesto, tema específico de capacitación planificado; para lo cual se debe escoger los cursos que efectivamente se ejecutaron en el transcurso del año y seleccionar en la opción **ejecutado**.

SISTEMA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN, ELABORACIÓN DE LOS REPORTES DEL PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN Y SU EJECUCIÓN, PARA EL SECTOR PÚBLICO

2. PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - FASE DE EJECUCIÓN

ver menu Cerrar sesión

Digite las variables que caracterizan el proceso de capacitación ejecutado

Show 10 entries Search:

Num Documento	Nombre	Denominación puesto	Tema específico	Procedencia	Datos planificados			Obs	Estado
					Modalidad	Duración en horas	Costo en \$		
1717590010	CHICAIZA ENRIQUEZ BAYRON PATRICIO	EXPERTO DE EVALUACION Y CONTROL TECNICO DEL SERVICIO PUBLICO	EXCEL	INC	PRESENCIAL	25	0	<input type="button" value="Ejecutado"/> <input type="button" value="No ejecutado"/>	EJECUTADO
1717590010	CHICAIZA ENRIQUEZ BAYRON PATRICIO	EXPERTO DE EVALUACION Y CONTROL TECNICO DEL SERVICIO PUBLICO	NORMA TÉCNICA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN	INC	VIRTUAL	16	0	<input type="button" value="Ejecutado"/> <input type="button" value="No ejecutado"/>	APROBADO

- Una vez seleccionada la opción, **ejecutado**, se desplegará la siguiente pantalla con variables abiertas y cerradas, que le permitirá caracterizar el proceso de capacitación. Cabe indicar que, en las variables cerradas únicamente se debe seleccionar las

Ministerio del Trabajo

Dirección: Av. Clemente Ponce N15-59. Edif Géminis

Código postal: 170403 / Quito Ecuador

Teléfono: 593-2-381 4000

www.trabajo.gob.ec



opciones establecidas en el sistema, mientras que en las variables abiertas se debe digitar la respuesta en función a los registros de ejecuciones desarrollada, es así que en la variable Tema de capacitación es factible editar la información la misma que debe tener relación con la capacitación planificada.

Para lo cual debe proceder de la siguiente forma:



SISTEMA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN, ELABORACIÓN DE LOS REPORTES DEL PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN Y SU EJECUCIÓN, PARA EL SECTOR PÚBLICO

2. PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - FASE DE EJECUCIÓN

Digite las variables que caracterizan el proceso de capacitación ejecutado

ver menu Cerrar sesión

TEMA DE CAPACITACIÓN: NORMA TÉCNICA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN

MODALIDAD: SEMI-PRESENCIAL

DURACIÓN TOTAL EN HORAS: 40

APROBACIÓN / DESERCIÓN DEL PROCESO: APROBADO

TIPO DE FINANCIAMIENTO: FINANCIADO POR LA INSTITUCIÓN DONDE TRABAJA

TIPO DE CERTIFICADO: APROBACIÓN

¿EL PROCESO DE CAPACITACIÓN FUE DICTADO POR SERVIDORES PÚBLICOS?: NO

TIPO DE OPERADORA: PÚBLICA CEC-EP-IAEN

NOMBRE OPERADORA / INSTITUCIÓN: CEC-EP-IAEN

LUGAR CAPACITACIÓN: NACIONAL

FECHA DE INICIO DE CAPACITACIÓN: 2021-09-15

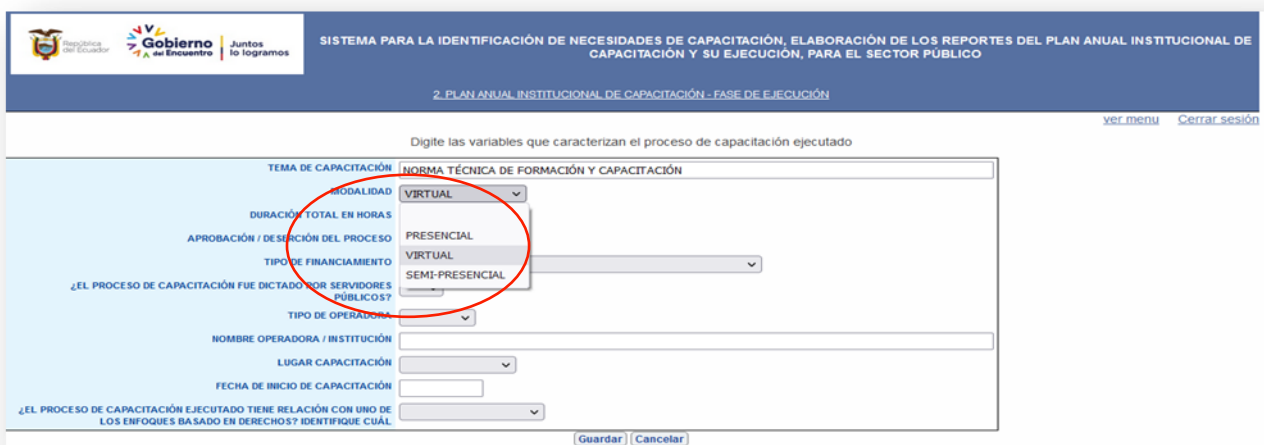
PRESUPUESTO INDIVIDUAL EJECUTADO: 100

¿EL PROCESO DE CAPACITACIÓN EJECUTADO TIENE RELACIÓN CON UNO DE LOS ENFOQUES BASADO EN DERECHOS? IDENTIFIQUE CUAL: NO APLICA

Guardar Cancelar

5.1. VARIABLES

- **Tema de capacitación ejecutado:** Digite el nombre del curso que se ejecutó, recuerde que el tema debe tener relación con el tema que el servidor solicitó.
- **Modalidad:** Seleccione entre las opciones: Presencial, Virtual, Semi presencial.



SISTEMA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN, ELABORACIÓN DE LOS REPORTES DEL PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN Y SU EJECUCIÓN, PARA EL SECTOR PÚBLICO

2. PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - FASE DE EJECUCIÓN

Digite las variables que caracterizan el proceso de capacitación ejecutado

ver menu Cerrar sesión

TEMA DE CAPACITACIÓN: NORMA TÉCNICA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN

MODALIDAD: VIRTUAL

DURACIÓN TOTAL EN HORAS: []

APROBACIÓN / DESERCIÓN DEL PROCESO: []

TIPO DE FINANCIAMIENTO: []

¿EL PROCESO DE CAPACITACIÓN FUE DICTADO POR SERVIDORES PÚBLICOS?: []

TIPO DE OPERADORA: []

NOMBRE OPERADORA / INSTITUCIÓN: []

LUGAR CAPACITACIÓN: []

FECHA DE INICIO DE CAPACITACIÓN: []

¿EL PROCESO DE CAPACITACIÓN EJECUTADO TIENE RELACIÓN CON UNO DE LOS ENFOQUES BASADO EN DERECHOS? IDENTIFIQUE CUAL: []

Guardar Cancelar

Ministerio del Trabajo

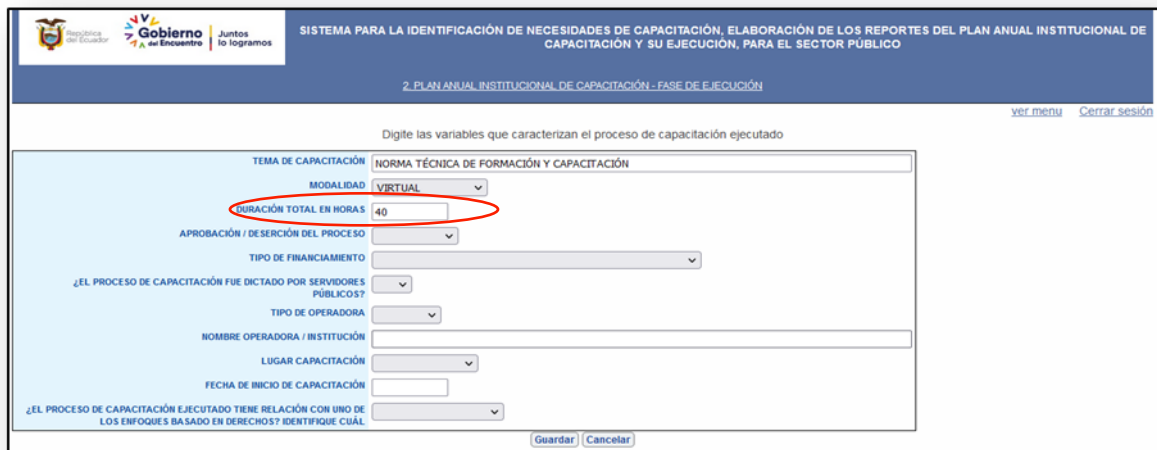
Dirección: Av. Clemente Ponce N15-59. Edif Géminis

Código postal: 170403 / Quito Ecuador

Teléfono: 593-2-381 4000

www.trabajo.gob.ec

- **Duración:** Digite el número total de horas de duración del proceso.



SISTEMA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN, ELABORACIÓN DE LOS REPORTES DEL PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN Y SU EJECUCIÓN, PARA EL SECTOR PÚBLICO

2. PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - FASE DE EJECUCIÓN

ver menú Cerrar sesión

Digite las variables que caracterizan el proceso de capacitación ejecutado

TEMA DE CAPACITACIÓN: NORMA TÉCNICA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN

MODALIDAD: VIRTUAL

DURACIÓN TOTAL EN HORAS: 40

APROBACIÓN / DESERCIÓN DEL PROCESO: [dropdown]

TIPO DE FINANCIAMIENTO: [dropdown]

¿EL PROCESO DE CAPACITACIÓN FUE DICTADO POR SERVIDORES PÚBLICOS?: [dropdown]

TIPO DE OPERADORA: [dropdown]

NOMBRE OPERADORA / INSTITUCIÓN: [input]

LUGAR CAPACITACIÓN: [dropdown]

FECHA DE INICIO DE CAPACITACIÓN: [input]

¿EL PROCESO DE CAPACITACIÓN EJECUTADO TIENE RELACIÓN CON UNO DE LOS ENFOQUES BASADO EN DERECHOS? IDENTIFIQUE CUAL: [dropdown]

Guardar Cancelar

- **Aprobación / deserción del proceso:** Escoja entre las opciones: Aprobado, reprobado, retirado y no asistió. En el caso de seleccionar la opción **no asistió**, ya no se activan las otras preguntas debido a que no son pertinentes.



SISTEMA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN, ELABORACIÓN DE LOS REPORTES DEL PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN Y SU EJECUCIÓN, PARA EL SECTOR PÚBLICO

2. PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - FASE DE EJECUCIÓN

ver menú Cerrar sesión

Digite las variables que caracterizan el proceso de capacitación ejecutado

TEMA DE CAPACITACIÓN: NORMA TÉCNICA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN

MODALIDAD: VIRTUAL

DURACIÓN TOTAL EN HORAS: 40

APROBACIÓN / DESERCIÓN DEL PROCESO: APROBADO

TIPO DE FINANCIAMIENTO: [dropdown]

TIPO DE CERTIFICADO: APROBADO, REPROBADO, RETIRADO, NO ASISTIDO

¿EL PROCESO DE CAPACITACIÓN FUE DICTADO POR SERVIDORES PÚBLICOS?: [dropdown]

TIPO DE OPERADORA: [dropdown]

NOMBRE OPERADORA / INSTITUCIÓN: [input]

LUGAR CAPACITACIÓN: [dropdown]

FECHA DE INICIO DE CAPACITACIÓN: [input]

PRESUPUESTO INDIVIDUAL EJECUTADO: [input]

¿EL PROCESO DE CAPACITACIÓN EJECUTADO TIENE RELACIÓN CON UNO DE LOS ENFOQUES BASADO EN DERECHOS? IDENTIFIQUE CUAL: [dropdown]

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Guardar Cancelar

- **Tipo de financiamiento:** Seleccione entre las siguientes opciones:
 - a) **Financiado por la institución donde trabajas:** Seleccionar esta opción cuando se ha ejecutado procesos de capacitación utilizando recursos institucionales, es decir contratando servicios especializados de personas naturales o jurídicas.
 - b) **Financiado por otra institución del sector público:** Cuando la capacitación ejecutada se haya realizado a través de otra institución pública, esto quiere decir que otra institución haya invertido recursos para efectuar la capacitación, ejemplo: Contraloría General del Estado, SERCOP, etc.

Ministerio del Trabajo

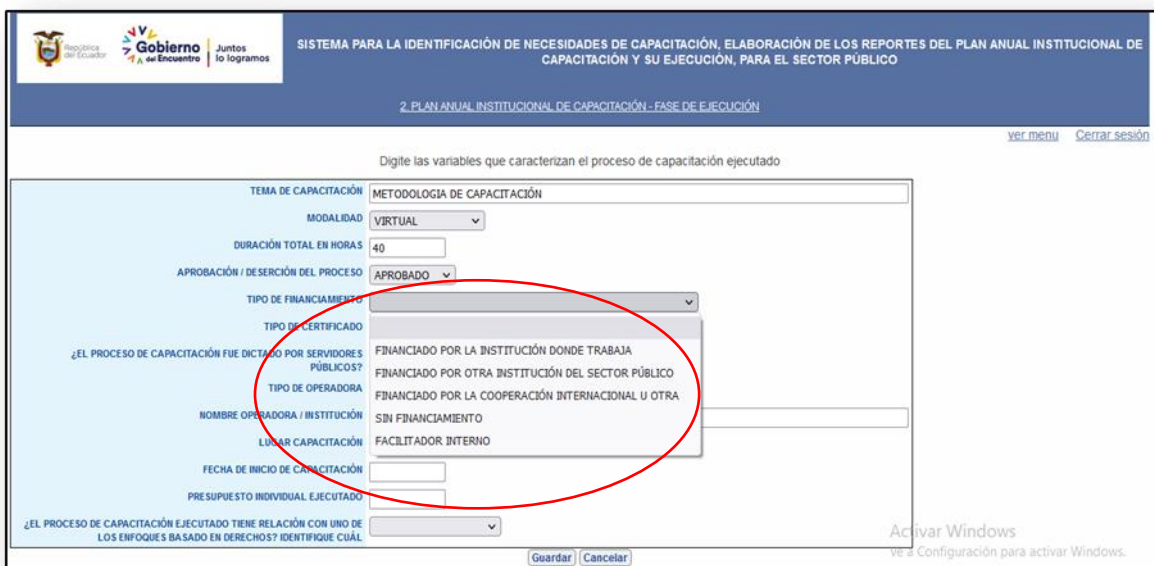
Dirección: Av. Clemente Ponce N15-59. Edif Géminis

Código postal: 170403 / Quito Ecuador

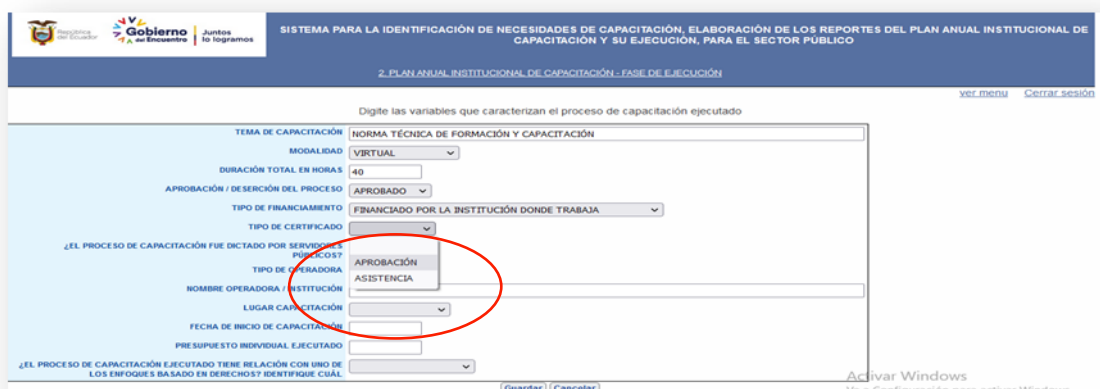
Teléfono: 593-2-381 4000

www.trabajo.gob.ec

- c) **Financiado por la cooperación internacional u otra:** En el caso que las capacitaciones se realicen con recurso de cooperación internacional u otra, ejemplo: INAP-ESPAÑA, AECID, NACIONES UNIDAS, etc.
- d) **Sin Financiamiento:** Seleccionar esta opción cuando las capacitaciones se hayan ejecutado con instituciones privadas sin recursos institucionales.
- e) **Facilitador Interno:** Elegir esta opción cuando las capacitaciones se hayan ejecutado con facilitadores internos.



- **Tipo de certificado:** Seleccione entre las opciones: aprobación o asistencia.



Ministerio del Trabajo

Dirección: Av. Clemente Ponce N15-59. Edif Géminis

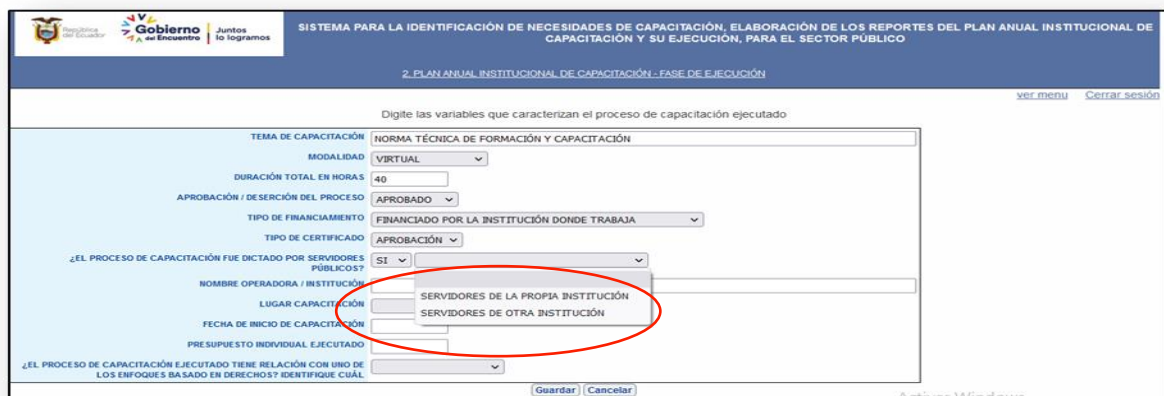
Código postal: 170403 / Quito Ecuador

Teléfono: 593-2-381 4000

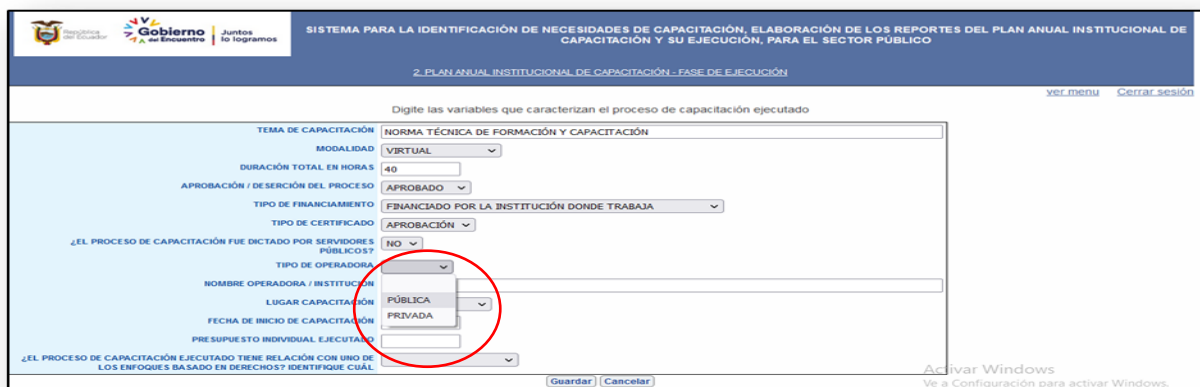
www.trabajo.gob.ec



- **Proceso realizado con servidores públicos:** Escoja Si o No. En el caso que seleccione SI, se le despliega dos alternativas: Servidores de la misma institución, y servidores de otra institución, seleccione según el caso.
 - a) **Si es de la misma institución,** en la ventana de nombre de institución, se le va a mostrar automáticamente la institución a la que pertenece el servidor.
 - b) **Si es servidor de otra institución,** en la ventana “nombre de la institución” se debe digitar la institución donde trabaja el servidor que desarrolló el proceso de capacitación.



- Si digita **NO**: se debe llenar la variable “tipo de operadora”, seleccionando entre las dos opciones: Pública o privada
 - a) Si selecciona **pública** elija entre las opciones: SECAP, IAEN, Universidades Públicas, en el caso de Universidades Públicas, tiene que digitar el nombre de la universidad que desarrolló el proceso de capacitación.
 - b) Si marca la opción **operadora privada**, escoja entre las opciones: persona natural o persona jurídica, en cualquiera de las dos opciones se activará la ventana para que digite el nombre de la persona.



Ministerio del Trabajo

Dirección: Av. Clemente Ponce N15-59. Edif Géminis

Código postal: 170403 / Quito Ecuador

Teléfono: 593-2-381 4000

www.trabajo.gob.ec



- **Lugar de la capacitación:** Seleccione entre las opciones: Nacional o internacional



SISTEMA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN, ELABORACIÓN DE LOS REPORTES DEL PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN Y SU EJECUCIÓN, PARA EL SECTOR PÚBLICO

2. PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - FASE DE EJECUCIÓN

Digite las variables que caracterizan el proceso de capacitación ejecutado

TEMA DE CAPACITACIÓN: NORMA TÉCNICA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN

MODALIDAD: VIRTUAL

DURACIÓN TOTAL EN HORAS: 40

APROBACIÓN / DESERCIÓN DEL PROCESO: APROBADO

TIPO DE FINANCIAMIENTO: FINANCIADO POR LA INSTITUCIÓN DONDE TRABAJA

TIPO DE CERTIFICADO: APROBACIÓN

¿EL PROCESO DE CAPACITACIÓN FUE DICTADO POR SERVIDORES PÚBLICOS?: NO

TIPO DE OPERADORA: PÚBLICA

NOMBRE OPERADORA / INSTITUCIÓN: CEC-EP-IAEN

LUGAR CAPACITACIÓN: NACIONAL

FECHA DE INICIO DE CAPACITACIÓN: [empty]

PRESUPUESTO INDIVIDUAL EJECUTADO: [empty]

¿EL PROCESO DE CAPACITACIÓN EJECUTADO TIENE RELACIÓN CON UNO DE LOS ENFOQUES BASADO EN DERECHOS? IDENTIFIQUE CUAL: [empty]

Guardar Cancelar

- **Fecha de inicio de la capacitación:** Se desplegará un calendario para que selecciones la fecha.



SISTEMA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN, ELABORACIÓN DE LOS REPORTES DEL PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN Y SU EJECUCIÓN, PARA EL SECTOR PÚBLICO

2. PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - FASE DE EJECUCIÓN

Digite las variables que caracterizan el proceso de capacitación ejecutado

TEMA DE CAPACITACIÓN: EXCEL AVANZADO

MODALIDAD: VIRTUAL

DURACIÓN TOTAL EN HORAS: 2

APROBACIÓN / DESERCIÓN DEL PROCESO: [empty]

TIPO DE FINANCIAMIENTO: FINANCIADO POR LA INSTITUCIÓN DONDE TRABAJA

TIPO DE CERTIFICADO: [empty]

¿EL PROCESO DE CAPACITACIÓN FUE DICTADO POR SERVIDORES PÚBLICOS?: [empty]

TIPO DE OPERADORA: [empty]

NOMBRE OPERADORA / INSTITUCIÓN: [empty]

LUGAR CAPACITACIÓN: [empty]

FECHA DE INICIO DE CAPACITACIÓN: 17

PRESUPUESTO INDIVIDUAL EJECUTADO: [empty]

¿EL PROCESO DE CAPACITACIÓN EJECUTADO TIENE RELACIÓN CON UNO DE LOS ENFOQUES BASADO EN DERECHOS? IDENTIFIQUE CUAL: [empty]

Guardar Cancelar

Ministerio del Trabajo

Dirección: Av. Clemente Ponce N15-59. Edif Géminis

Código postal: 170403 / Quito Ecuador

Teléfono: 593-2-381 4000

www.trabajo.gob.ec

- **Presupuesto individual ejecutado:** Se debe digitar el valor individual pagado por el proceso ejecutado, esta opción aparecerá siempre y cuando se seleccione en tipo de financiamiento: **Financiado por la institución donde trabaja.**



SISTEMA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN, ELABORACIÓN DE LOS REPORTES DEL PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN Y SU EJECUCIÓN, PARA EL SECTOR PÚBLICO

2. PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - FASE DE EJECUCIÓN

ver menú Cerrar sesión

Digite las variables que caracterizan el proceso de capacitación ejecutado

TEMA DE CAPACITACIÓN: NORMA TÉCNICA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN

MODALIDAD: VIRTUAL

DURACIÓN TOTAL EN HORAS: 40

APROBACIÓN / DESERCIÓN DEL PROCESO: APROBADO

TIPO DE FINANCIAMIENTO: FINANCIADO POR LA INSTITUCIÓN DONDE TRABAJA

TIPO DE CERTIFICADO: APROBACIÓN

¿EL PROCESO DE CAPACITACIÓN FUE DICTADO POR SERVIDORES PÚBLICOS?: NO

TIPO DE OPERADORA: PÚBLICA / SECAP

NOMBRE OPERADORA / INSTITUCIÓN: SECAP

LUGAR CAPACITACIÓN: NACIONAL

FECHA DE INICIO DE CAPACITACIÓN: 2021-09-15

PRESUPUESTO INDIVIDUAL EJECUTADO: 100

¿EL PROCESO DE CAPACITACIÓN EJECUTADO TIENE RELACIÓN CON UNO DE LOS ENFOQUES BASADO EN DERECHOS? IDENTIFIQUE CUAL

Guardar Cancelar

- **¿El proceso de capacitación ejecutado tiene relación con uno de los enfoques basado en derechos?** Identifique cuál, seleccione entre las opciones:

Interculturalidad, intergeneracional, discapacidad, movilidad humana, género, otros, o no aplica N/A. Esta última opción digite únicamente en los casos en que los temas no están orientados a la sensibilización del enfoque de derechos.



SISTEMA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN, ELABORACIÓN DE LOS REPORTES DEL PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN Y SU EJECUCIÓN, PARA EL SECTOR PÚBLICO

2. PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - FASE DE EJECUCIÓN

ver menú Cerrar sesión

Digite las variables que caracterizan el proceso de capacitación ejecutado

TEMA DE CAPACITACIÓN: NORMA TÉCNICA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN

MODALIDAD: VIRTUAL

DURACIÓN TOTAL EN HORAS: 40

APROBACIÓN / DESERCIÓN DEL PROCESO: APROBADO

TIPO DE FINANCIAMIENTO: FINANCIADO POR LA INSTITUCIÓN DONDE TRABAJA

TIPO DE CERTIFICADO: APROBACIÓN

¿EL PROCESO DE CAPACITACIÓN FUE DICTADO POR SERVIDORES PÚBLICOS?: NO

TIPO DE OPERADORA: PÚBLICA / SECAP

NOMBRE OPERADORA / INSTITUCIÓN: SECAP

LUGAR CAPACITACIÓN: NACIONAL

FECHA DE INICIO DE CAPACITACIÓN: 2021-09-15

PRESUPUESTO INDIVIDUAL EJECUTADO: 100

¿EL PROCESO DE CAPACITACIÓN EJECUTADO TIENE RELACIÓN CON UNO DE LOS ENFOQUES BASADO EN DERECHOS? IDENTIFIQUE CUAL

INTERCULTURALIDAD

INTERGENERACIONAL

DISCAPACIDAD

MOVILIDAD HUMANA

GÉNERO

OTROS

NO APLICA

Guardar Cancelar

Ministerio del Trabajo

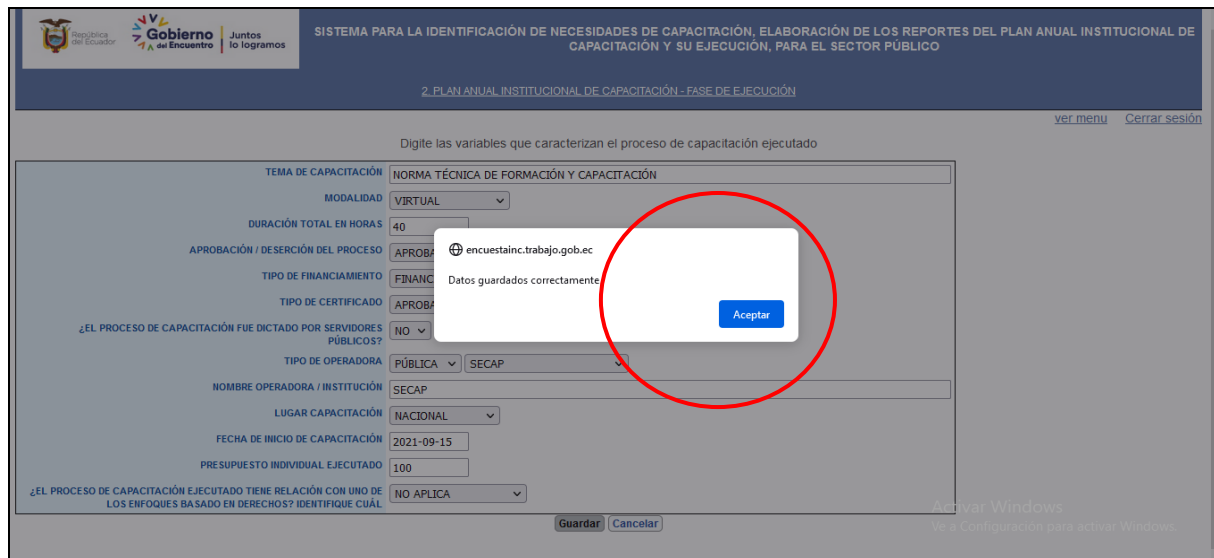
Dirección: Av. Clemente Ponce N15-59. Edif Géminis

Código postal: 170403 / Quito Ecuador

Teléfono: 593-2-381 4000

www.trabajo.gob.ec

Una vez que se llenen todas las variables, de clic en **Guardar**, y se le aparecerá el siguiente mensaje: **“Datos guardados correctamente”**, en el caso de existir algún campo vacío, el sistema INC mostrará la siguiente nota **“Información incompleta, por favor llene todos campos”**.



SISTEMA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN, ELABORACIÓN DE LOS REPORTES DEL PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN Y SU EJECUCIÓN, PARA EL SECTOR PÚBLICO

2. PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - FASE DE EJECUCIÓN

ver menú Cerrar sesión

Digite las variables que caracterizan el proceso de capacitación ejecutado

TEMA DE CAPACITACIÓN	NORMA TÉCNICA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN
MODALIDAD	VIRTUAL
DURACIÓN TOTAL EN HORAS	40
APROBACIÓN / DESERCIÓN DEL PROCESO	encuestainc.trabajo.gob.ec
TIPO DE FINANCIAMIENTO	FINANC
TIPO DE CERTIFICADO	APROB
¿EL PROCESO DE CAPACITACIÓN FUE DICTADO POR SERVIDORES PÚBLICOS?	NO
TIPO DE OPERADORA	PÚBLICA SECAP
NOMBRE OPERADORA / INSTITUCIÓN	SECAP
LUGAR CAPACITACIÓN	NACIONAL
FECHA DE INICIO DE CAPACITACIÓN	2021-09-15
PRESUPUESTO INDIVIDUAL EJECUTADO	100
¿EL PROCESO DE CAPACITACIÓN EJECUTADO TIENE RELACIÓN CON UNO DE LOS ENFOQUES BASADO EN DERECHOS? IDENTIFIQUE CUAL	NO APLICA

Guardar Cancelar

Activar Windows
ve a Configuración para activar Windows.

- Dé clic en **Aceptar**



Siga este mismo procedimiento para todos los procesos de capacitación planificados en todas las unidades administrativas que se muestren en el reporte.

Ministerio del Trabajo

Dirección: Av. Clemente Ponce N15-59. Edif Géminis

Código postal: 170403 / Quito Ecuador

Teléfono: 593-2-381 4000

www.trabajo.gob.ec



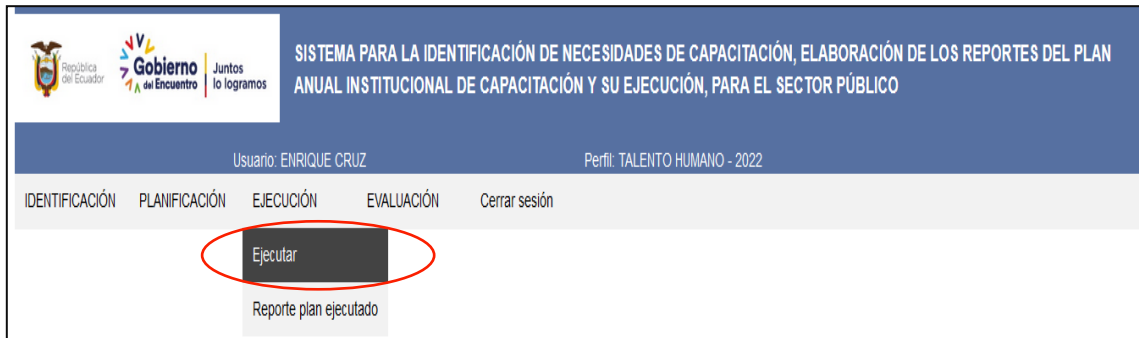
República
del Ecuador

PROCESO DE CAPACITACIÓN NO EJECUTADO

6. PROCESO DE CAPACITACIÓN NO EJECUTADO

Si un proceso de capacitación no se ejecutó, realice el siguiente procedimiento:

- Dé clic en **EJECUCIÓN**, luego **EJECUTAR**.



SISTEMA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN, ELABORACIÓN DE LOS REPORTES DEL PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN Y SU EJECUCIÓN, PARA EL SECTOR PÚBLICO

Usuario: ENRIQUE CRUZ Perfil: TALENTO HUMANO - 2022

IDENTIFICACIÓN PLANIFICACIÓN **EJECUCIÓN** EVALUACIÓN Cerrar sesión

Ejecutar

Reporte plan ejecutado

- Posteriormente, se presentará la siguiente pantalla que muestra un cuadro resumen de las unidades administrativas de la institución, con el número de cursos validados por el Director / Responsable de Área y los cursos planificados es decir (cursos que constan en el plan anual de capacitación institucional).



SISTEMA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN, ELABORACIÓN DE LOS REPORTES DEL PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN Y SU EJECUCIÓN, PARA EL SECTOR PÚBLICO

2. PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - FASE DE EJECUCIÓN

[ver menu](#) [Cerrar sesión](#)

Digite las variables que caracterizan el proceso de capacitación ejecutado

Excel Search:

Lista de Unidades			
Nombre	Cursos validados	Cursos planificados	Cursos ejecutados
DIRECCION DE ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO 1	1	0	0
DIRECCION DE ATENCION AL USUARIO	0	0	0
DIRECCION DE COMUNICACION SOCIAL	0	1	0
DIRECCION DE CONTROL DEL SERVICIO PUBLICO	0	1	2
DIRECCION DE CONTROL TECNICO DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO	0	0	0
DIRECCION DE PLANIFICACION E INVERSION	0	0	0
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL	0	1	1
DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PUBLICO DE GUAYAQUIL	0	0	2

Ministerio del Trabajo

Dirección: Av. Clemente Ponce N15-59. Edif Géminis

Código postal: 170403 / Quito Ecuador

Teléfono: 593-2-381 4000

www.trabajo.gob.ec

- Seleccione la **unidad administrativa**, en la que quiere reportar un tema no ejecutado.

SISTEMA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN, ELABORACIÓN DE LOS REPORTES DEL PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN Y SU EJECUCIÓN, PARA EL SECTOR PÚBLICO

2. PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - FASE DE EJECUCIÓN

ver menu Cerrar sesión

Digite las variables que caracterizan el proceso de capacitación ejecutado

Excel Search:

Lista de Unidades			
Nombre	Cursos validados	Cursos planificados	Cursos ejecutados
DIRECCION DE ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO 1	1	0	0
DIRECCION DE ATENCION AL USUARIO	0	0	0
DIRECCION DE COMUNICACION SOCIAL	0	1	0
DIRECCION DE CONTROL DEL SERVICIO PUBLICO	0	1	2
DIRECCION DE CONTROL TECNICO DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO	0	0	0
DIRECCION DE PLANIFICACION E INVERSION	0	0	0
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL	0	1	1
DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PUBLICO DE GUAYAQUIL	0	0	2

- Al dar clic en la unidad administrativa, se desplegará la siguiente pantalla, que contiene variables de identificación del servidor como, denominación del puesto, tema específico de capacitación planificado; para lo cual se debe escoger los cursos que efectivamente no se ejecutaron en el transcurso del año y seleccionar en la opción **no ejecutado**.

SISTEMA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN, ELABORACIÓN DE LOS REPORTES DEL PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN Y SU EJECUCIÓN, PARA EL SECTOR PÚBLICO

2. PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - FASE DE EJECUCIÓN

ver menu Cerrar sesión

Digite las variables que caracterizan el proceso de capacitación ejecutado

Show 10 entries Search:

Atrás

LISTA DE SERVIDORES										
Num Documento	Nombre	Denominación puesto	Tema específico	Procedencia	Datos planificados			Ejecutado	Obs	Estado
					Modalidad	Duración en horas	Costo en \$			
1719466888	CRDILLO GULLASAMIN OSCAR BAYRON	EXPERTA	METODOLOGIA DE CAPACITACION	INC	VIRTUAL	8	0	<input type="radio"/> Ejecutado <input checked="" type="radio"/> No ejecutado		APROBADO

Ministerio del Trabajo

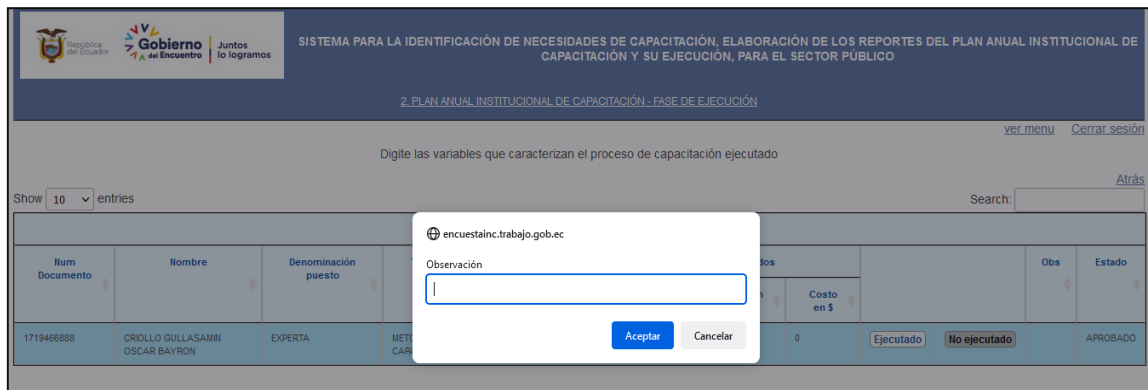
Dirección: Av. Clemente Ponce N15-59. Edif Géminis

Código postal: 170403 / Quito Ecuador

Teléfono: 593-2-381 4000

www.trabajo.gob.ec

- El sistema mostrará la siguiente ventana, en la que se debe digitar la razón por la que no se realizó el proceso de capacitación. Posteriormente se debe dar clic en **Aceptar**.



The screenshot shows a web application interface for the 'SISTEMA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN, ELABORACIÓN DE LOS REPORTES DEL PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN Y SU EJECUCIÓN, PARA EL SECTOR PÚBLICO'. The page title is '2. PLAN ANUAL INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - FASE DE EJECUCIÓN'. A modal dialog box is open, titled 'encuestainc.trabajo.gob.ec', with a text input field labeled 'Observación' and two buttons: 'Aceptar' and 'Cancelar'. The background shows a table with columns: 'Num Documento', 'Nombre', 'Denominación puesto', 'Costo en \$', 'Ejecutado', 'No ejecutado', and 'Estado'. The first row contains the values: '1719466888', 'CRDILLO GULLASAMIN OSCAR BAYRON', 'EXPERTA', '0', 'Ejecutado', 'No ejecutado', and 'APROBADO'.



Para registrarlas capacitaciones ejecutadas 2022, el sistema estará disponible desde el 31 de marzo de 2023

Una vez que finalice el registro de las capacitaciones ejecutadas, el sistema le permitirá generar el reporte de plan ejecutado.

Ministerio del Trabajo

Dirección: Av. Clemente Ponce N15-59. Edif Géminis

Código postal: 170403 / Quito Ecuador

Teléfono: 593-2-381 4000

www.trabajo.gob.ec



República
del Ecuador

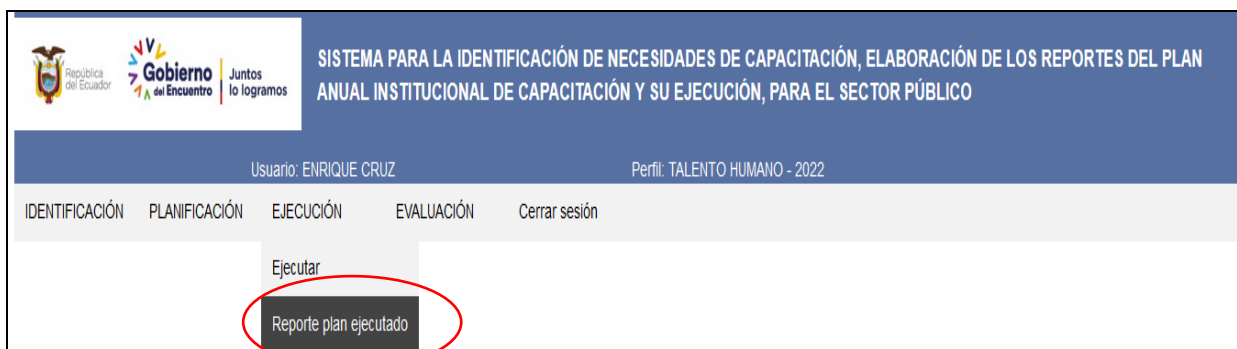
REPORTE PLAN EJECUTADO

7. REPORTE PLAN EJECUTADO

Este es el último reporte que le proporciona el sistema y se constituye en el reporte del plan de capacitación ejecutado por la institución durante el transcurso del año, en él se muestran todas las variables demográficas y ocupacionales del servidor, así como las variables que caracterizan al proceso de capacitación ejecutado.

Para tener acceso al reporte del plan ejecutado se debe realizar lo siguiente:

- Dé clic en **Ejecución** seguido **“Reporte de plan ejecutado”**



- Se le desplegará la siguiente pantalla y posteriormente puede exportar a **Excel**.



Ministerio del Trabajo

Dirección: Av. Clemente Ponce N15-59. Edif Géminis

Código postal: 170403 / Quito Ecuador

Teléfono: 593-2-381 4000

www.trabajo.gob.ec

***REPORTE DE CAPACITACIONES
NO PROGRAMADAS***

8. REPORTE DE CAPACITACIONES NO PROGRAMADAS

Con el fin de registrar los eventos de capacitación no programados, la UATH deberá consolidar la información en el formato “**extra INC**”, que contiene 35 variables, que se detallan a continuación:

VARIABLES FORMATO EXTRA INC	
INSTITUCIÓN	Debe contener el nombre completo de la institución.
PAÍS	Debe contener el país donde labora el servidor.
PROVINCIA	Debe contener el nombre de la provincia donde está ubicada la institución en mayúsculas.
CIUDAD	Debe contener el nombre de la ciudad donde está ubicada la institución.
NIVEL DESCONCENTRACIÓN	Las opciones posibles son Planta Central o Desconcentrado.
UNIDAD ADMINISTRATIVA	Debe contener el nombre completo de la unidad o dirección administrativa.
CÉDULA	Debe contener el número de documento de identificación que posee el servidor, el formato de las celdas debe ser texto (para evitar que se borre el cero en caso de ciertos números).
APELLIDOS Y NOMBRES	Debe contener el nombre completo del servidor en una sola columna.
SEXO	Las opciones posibles son HOMBRE O MUJER.
EDAD	Debe constar la edad del servidor/a (en números).
NIVEL INSTRUCCIÓN	Las opciones posibles son: Sin Instrucción, Primaria, Bachillerato, Técnico/Tecnólogo, Tercer Nivel y Cuarto Nivel.
AUTO IDENTIFICACIÓN CULTURAL	Las opciones posibles son: Indígena, Afroecuatoriano/a Afrodescendiente, Mulato/a, Montubio/a, Mestizo/a, Blanco/a, Otro/a.
DISCAPACIDAD	Las opciones posibles son: SI o NO.
TIPO DE DISCAPACIDAD	Las opciones posibles son: Intelectual, Física, Visual, Auditiva y Multidiscapacidad.
ENFERMEDAD CATASTROFICA	Las opciones posibles son: SI o NO.
TIPO DE ENFERMEDAD CATASTROFICA	Las opciones posibles son: Todo tipo de malformaciones congénitas de corazón y todo tipo de valvulopatías cardíacas; Todo tipo de cáncer; Tumor Cerebral en cualquier estado y de cualquier tipo; Insuficiencia Renal Crónica; Trasplante de órganos: riñón, Hígado, médula ósea; Secuelas de quemaduras graves; Malformaciones arteriovenosas cerebrales; Síndrome de Klippel-Trenaunay; Aneurisma Tóraco-Abdominal.
DENOMINACIÓN CARGO	Procure ser lo más explícito, y debe estar relacionado directamente con el Grupo Ocupacional.
REGIMEN LABORAL	Las únicas opciones posibles son: LOSEP, CÓDIGO DE TRABAJO Y OTROS REGÍMENES.
GRUPO OCUPACIONAL	Debe contener el grupo ocupacional al que pertenece el servidor, debe estar relacionado directamente con el Régimen Laboral: Losep, Código de Trabajo u Otros Regímenes.
MODALIDAD LABORAL	Las únicas opciones posibles son: NOMBRAMIENTO o

Ministerio del Trabajo

Dirección: Av. Clemente Ponce N15-59. Edif Géminis

Código postal: 170403 / Quito Ecuador

Teléfono: 593-2-381 4000

www.trabajo.gob.ec



	CONTRATO.
TIEMPO TRABAJO INSTITUCIÓN	Detallar la información en años y meses.
TIEMPO TRABAJO ACTUAL PUESTO	Detallar la información en años y meses.
TEMA ESPECIFICO DE CAPACITACIÓN RECIBIDO	Detallar la temática recibida por el servidor.
MODALIDAD SEGUIDA	Las únicas opciones posibles son: Presencial, Semipresencial y Virtual.
CLASIFICAR TEMA DE CAPACITACIÓN	Seleccionar el área a la que pertenece el tema ejecutado
DURACIÓN TOTAL CAPACITACIÓN (EN HORAS)	Detallar la duración del proceso de capacitación en horas.
TIPO CERTIFICADO	Las únicas opciones posibles son: Aprobación o Asistencia.
APROBACIÓN DEL PROCESO	Las únicas opciones posibles son: Aprobado, Reprobado, Retirado o No asistió.
TIPO DE FINANCIAMIENTO	Las únicas opciones posibles son: a) Financiado por la institución donde trabaja: Seleccionar esta opción cuando se ha ejecutado procesos de capacitación utilizando recursos institucionales, es decir la institución haya pagado por la capacitación. b) Financiado por otra institución del sector público: Cuando la capacitación ejecutada se haya realizado a través de otra institución pública, ejemplo: Contraloría General del Estado, MDT, etc. c) Financiado por la cooperación internacional u otra: En el caso que las capacitaciones se realicen con recursos de cooperación internacional u otra, ejemplo: INAP-ESPAÑA, AECID, NACIONES UNIDAS, etc. d) Sin Financiamiento: Elegir esta opción cuando las capacitaciones se hayan ejecutado con empresas privadas donde la institución no pagó por el proceso de capacitación. e) Facilitador Interno: cuando el proceso se ejecutó con servidores público de la propia institución
TIPO DE OPERADORA	Las únicas opciones posibles son: Pública o Privada.
NOMBRE OPERADORA CAPACITACIÓN	Escriba el nombre de la operadora o institución que brindó la capacitación.
LUGAR EJECUCIÓN CAPACITACIÓN	Las únicas opciones posibles son: Nacional o Internacional.
FECHA CAPACITACIÓN EJECUTADA	Colocar la fecha de inicio del proceso de capacitación ejecutado (día/mes/año).
PRESUPUESTO INDIVIDUAL EJECUTADO	En el caso de haber ejecutado procesos de capacitación con recursos del Estado, especificar el monto.
PROCESO REALIZADO CON SERVIDORES DE LA INSTITUCIÓN O DE OTRA	Las únicas opciones posibles son: SI (cuando haya ejecutado procesos de capacitación con servidores de la propia u otra institución pública) o NO (cual el proceso de capacitación se hay ejecutado con empresas privadas).
¿EL PROCESO DE CAPACITACIÓN EJECUTADO TIENE RELACIÓN CON UNO DE LOS ENFOQUES BASADO EN DERECHOS? IDENTIFIQUE CUÁL	Podrá seleccionar de las posibles opciones: Interculturalidad, Intergeneracional, Discapacidad, Movilidad Humana, Género, Otros o No Aplica.

Ministerio del Trabajo

Dirección: Av. Clemente Ponce N15-59. Edif Géminis

Código postal: 170403 / Quito Ecuador

Teléfono: 593-2-381 4000

www.trabajo.gob.ec





En el caso de no contar con el formato extra INC, solicitar mediante correo a capacitacion@trabajo.gob.ec o sistemainc@trabajo.gob.ec, a su vez podrá solicitar al servidor encargado que esta Cartera de Estado haya asignado como responsable para brindar asistencia técnica en el sistema INC, a su institución.



La UATH una vez que finalice las actividades, deberá notificar mediante oficio dirigido a la directora/a de Evaluación del Desempeño, Capacitación y Desarrollo del Talento Humano del Ministerio del Trabajo comunicando que ha registrado el reporte del plan ejecutado en el sistema INC y en el caso de tener capacitaciones no programadas remitir el archivo extra INC en formato Excel hasta el 31 de marzo del año siguiente a la ejecución del plan.

9. CIERRE DEL INSTRUCTIVO

Se ha finalizado con éxito la tercera fase en la cual permite registrar el Plan Anual de Capacitación Ejecutado en el sistema de identificación de necesidades de capacitación INC.

En el caso de requerir asistencia técnica puede comunicarse:

- Al número 3 947 440 ext. 40163, 40111 y 40173,
- Con el analista asignado a su institución, o
- Al correo capacitacion@trabajo.gob.ec

ACCIÓN	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Elaborado por:	Enrique Cruz	Analista	 Firmado electrónicamente por: DARWIN ENRIQUE CRUZ GUARANDA
Revisado por:	Diana Asimbaya	Experto	
Aprobado por:	María Elena Álvarez	Director	

Dirección de Evaluación del Desempeño, Capacitación y Desarrollo del Talento Humano, 2022.

Ministerio del Trabajo

Dirección: Av. Clemente Ponce N15-59. Edif Géminis
 Código postal: 170403 / Quito Ecuador
 Teléfono: 593-2-381 4000
www.trabajo.gob.ec

Ministerio del Trabajo

Dirección: Av. Clemente Ponce N15-59. Edif Géminis

Código postal: 170403 / Quito Ecuador

Teléfono: 593-2-381 4000

www.trabajo.gob.ec

